

Профессиональный союз работников
народного образования и науки
Российской Федерации
**Первичная профсоюзная организация
студентов
Томского государственного
университета (ППОС ТГУ)**

УТВЕРЖДЕНО
Заседанием профсоюзного
комитета студентов ТГУ
14 февраля 2023 г.
Председатель ППОС ТГУ
В.А. Голов

ПОЛОЖЕНИЕ

« 14 » февраля 2023 г. № 12

о стипендии Первичной профсоюзной
организации студентов ТГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение определяет порядок назначения и выплаты именной стипендии Первичной профсоюзной организации студентов ТГУ (далее – Стипендия) студентам Томского государственного университета, с целью поощрения активного участия в профсоюзной работе, социально-значимой деятельности студентов, стимулирования успехов в учебной и научной деятельности.

1.2. Стипендия является единовременной денежной выплатой, назначаемой студентам, из средств ППОС ТГУ.

2. Требования к кандидату

2.1. Именная стипендия ППОС ТГУ назначается студенту, который соответствует следующим критериям:

- член Профсоюза;
- контрактная (договорная) основа обучения;
- отсутствует академическая задолженность на момент участия в конкурсе на Стипендию. Отсутствуют оценки удовлетворительно по итогам последней промежуточной аттестации на момент участия в конкурсе на Стипендию;
- профсоюзный стаж не менее 1 года (для первого курса бакалавриата и специалитета – не менее 6 месяцев), постоянное продление профсоюзного билета, внесение профсоюзного взноса;
- активно занимающийся общественными и социально-значимыми делами.

2.2. Студент, претендующий на получения стипендии, должен обладать следующими качествами: приверженность целям и идеям Профсоюза, инициативность, целеустремленность, ответственность, профессионализм, творческий подход.

3. Критерии для назначения Стипендии

3.1. Личное систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, общественно полезного характера, организуемой ППОС ТГУ или с ее участием, подтверждаемое документально (Приложение 2).

3.2. Личное систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности ППОС ТГУ или с ее участием, подтверждаемое документально (Приложение 2).

3.3. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера в составе ППОС ТГУ, подтверждаемое документально (Приложение 2).

3.4. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению стипендии ППОС ТГУ, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета, подтверждаемые документально (Приложение 2).

4. Список и порядок подачи документов на Конкурс

4.1. Для участия кандидату необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявка установленного образца (Приложение 1) с указанием в ней списка, состоящего из имен необходимых прилагаемых документов;

2. Портфолио в свободной форме, представляющее из себя один документ, состоящий из скан-копий сертификатов, благодарственных писем, дипломов, иных документов, свидетельствующих об активной общественной, волонтерской, социальной и культурной деятельности заявителя в рядах ППОС ТГУ;

3. Документ, подтверждающий успеваемость кандидата, выданный образовательным учреждением (выписка или заверенная копия зачетной книжки);

4. Скан-копия характеристики о соискателе за подписью руководителя подразделения (декана/директора) с согласующей подписью председателя профбюро факультета/института/школы.

4.2. Электронные копии документов должны соответствовать следующим критериям:

а) качество изображений должно позволять беспрепятственно ознакомиться с содержанием документа;

б) формат электронных документов – .pdf;

в) документы должны иметь типовые наименования - «Фамилия_название документа», например, «Иванов_характеристика», «Иванов_портфолио», «Иванов_заявка», «Иванов_успеваемость»;

г) документы соответствуют периоду равному последнему году профсоюзного стажа кандидата.

4.3. Кандидату необходимо поместить все необходимые документы на облачное хранилище в папку с названием «Фамилия_Имя_группа», например, «Михайлов_Иван_031923» и предоставить доступ к ней с помощью ссылки.

4.4. Ссылку с доступом к папке кандидат прилагает в электронном письме с темой «Стипендия ППОС ТГУ» на почту studprofkomtsu@gmail.com.

4.5. ППОС ТГУ вправе затребовать дополнительные сведения о конкурсанте, а также очное представление подтверждающих документов

4.6. Конкурс проводится два раза в год: в мае-июне и в ноябре-декабре каждого года.

5. Порядок назначения стипендий

5.1. Стипендия назначается студентам очной договорной формы обучения, не имеющим академических задолженностей на момент подачи заявления (по итогам последней промежуточной аттестации) и задействованным в профсоюзной организации.

5.2. Объявление об открытом конкурсе на стипендию ППОС ТГУ происходит через сайт ППОС ТГУ (<http://studprofcom.tsu.ru>) и группу «Профсоюзная организация студентов ТГУ» (https://vk.com/pos_tsu).

5.3. Стипендиаты определяются на основании рейтинговой системы.

5.4. Стипендия выплачивается одновременно наличными средствами (по ведомости) в кабинете Профкома студентов ТГУ.

5.5. Размер стипендии ППОС ТГУ составляет 5 000 (пять тысяч) рублей. Количество стипендий определяется решением Президиума ППОС ТГУ, но должно составлять не менее 5 на каждый конкурс.

5.6. Назначение стипендии ППОС ТГУ не лишает студента права на другие стипендии и пособия.

6. Порядок осуществления, контроля и прекращения выплат стипендий

6.1. Стипендия назначается единовременной выплатой и выплачивается персонально каждому стипендиату из средств ППОС ТГУ в установленном размере.

6.2. Стипендия выплачивается в установленном законом порядке за счет средств ППОС ТГУ, предусмотренных для финансирования уставной деятельности

6.3. Стипендиаты получают диплом стипендиата ППОС ТГУ за высокие показатели в профсоюзной деятельности.

6.4. Диплом стипендиата вручается в торжественной обстановке на отчетном собрании ППОС ТГУ.

6.5. Выплата стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из университета до даты выплаты стипендии;
- выхода и/или исключения из Профсоюза до выплаты стипендии;
- в случае смерти студента до выплаты стипендии;
- в случае нарушения Устава Профсоюза до выплаты стипендии;
- в случае действий, порочащих репутацию ППОС ТГУ.

Приложение 1

Председателю первичной профсоюзной
организации ТГУ
В.А. Голову

от _____
(ФИО)

студента ___ курса, № ___ группы,

(наименование факультета)

(направление подготовки/специальность)

Номер профбилета: _____

Тел.: _____

E-mail: _____

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе о получении стипендии ППОС ТГУ в ___ семестре 20__/20__
учебного года.

К заявке прилагаю следующие документы:

_____/_____
(подпись) (ФИО)

(дата)

Система оценки достижений

Достижение	Балл
1. Участник структурного подразделения (комиссии/профбюро)	3
2. Систематическое участие студента в организации (5 и более) общественно значимой деятельности социального, культурного, общественно полезного характера, организуемого ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки.	3
3. Систематическое участие студента в помощи организации (5 и более) общественно значимой деятельности социального, культурного, общественно полезного характера, организуемого ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки.	2
4. Систематическое участие студента (5 и более) в общественно значимой деятельности социального, культурного, общественно полезного характера, организуемого ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки.	1
5. Организация культурно-массовых, образовательных, правовых мероприятий ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки (за 1 мероприятие)	3
6. Помощь в организации культурно-массовых, образовательных, правовых мероприятий ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки (за 1 мероприятие)	2
7. Участие в культурно-массовых, образовательных, правовых мероприятиях ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки (за 1 мероприятие)	1
8. Систематическая деятельность по информационному обеспечению мероприятий (6 и более) ППОС ТГУ в течение года, предшествующего подаче заявки.	2

Начисление балла в общую сумму конкурсных баллов за пункт «1» осуществляется только один раз, независимо от того, в скольких структурных подразделениях состоит студент. Начисление балла в общую сумму конкурсных баллов за пункты «2-4, 8» осуществляется только один раз в каждом пункте. Начисление баллов в общую сумму

конкурсных баллов за пункты «5-7» осуществляется за каждый предоставленный подтверждающий документ.

Все подтверждающие документы, которые прикладываются для участия в конкурсе, должны быть получены студентом в течение года, предшествующего подаче заявки.

Учитываются мероприятия и акции, проводимые ППОС ТГУ и структурными подразделениями ППОС ТГУ, при участии в них не менее 20 человек.

Подтверждающими документами являются: протоколы ППОС ТГУ и структурных подразделений ППОС ТГУ, благодарственные письма/сертификаты/грамоты/дипломы/справки за подписью председателя ППОС ТГУ.